

# „B” kategória

## Tantermi, E-learning

### KÉPZÉSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről, mint felnőttképző intézmény (továbbiakban **képző**)

Intézmény neve:	Tempó Autósiskola
Székhelye:	2700 Cegléd, Szolnoki út 51. 3/9.
Adószáma:	27787283-1-13
Iskolavezető neve:	Kis András
Felnőttképzési nyilvántartási száma:	B/2022/000635
Képzési engedély száma:	KGHF/34919-4/2022-ITM
telefonszám, email cím:	+3670/6359168, tempojogsi@gmail.com

másrészről

Név:	
Születéskori név:	
Anyja neve:	
Születési hely, idő	
Lakcím/Levelezési cím:	
Állampolgárság:	
Nem magyar állampolgár esetén a tartózkodásának jogcíme, a jogosító okirat, okmány megnevezése, száma:	
Telefonszám:	
E-mail cím:	

mint képzésben résztvevő felnőtt (továbbiakban: **képzésben résztvevő**) között, alulírott helyen, időben és alábbi feltételekkel a képzésre vonatkozó képzési szerződést kötik meg.

#### 1. A képzés általános adatai:

Képzés megnevezése: „B” kategóriás vezetői engedély Belső

azonosító: Tanuló azonosító:

E-learning azonosító:

Képzés jellege: Tantermi képzés, E-learning képzés, gyakorlat

#### 1.2 Képzési idő, ütemezés, helyszín

Képzés teljes óraszám

Tantermi képzés esetén: 28 óra

E-learning képzés: 75 óra /180 nap

Gyakorlat: 29 óra +1 vizsga óra

Képzés kezdési időpontja: 202

Várható befejezési időpontja: 202

#### 1.3 A képzés elvégzésével megszerezhető dokumentum: „B” kategóriás vezetői engedély.

#### 2. A képzésben résztvevő teljesítménye ellenőrzésének, értékelésének módja:

A résztvevőnek a képzés során nyújtott teljesítménye ellenőrzésének, értékelésének módja:	- A haladás értékelése e-learning program modulzárója. A gyakorlati kompetenciák értékelése a feladatok minőségi, teljesítmény- és szakszerűségi jellemzőinek elemzésével történik
---	--

Vizsgára bocsátás feltétele:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elmélet: E-learning program igazolt befejezése Tantermi</li> <li>- képzés befejezése</li> <li>- Gyakorlat: 29 óra (min 580 km) vezetési kartonon igazolt levezetése</li> </ul>
------------------------------	---

Az elméleti tanórákról, a gyakorlati foglalkozásokról, illetve a konzultációkról való megengedett hiányzás mértéke	- A megengedett hiányzás 2 óra
--	--------------------------------

## „B” kategória

### 3. megszervezése:

Vizsgaszervezésének módja, formája	elméleti ( e-learning program igazolt befejezése után) és gyakorlati alapvizsgát (levezetett 29 óraszám és 580 km után) csak képző jelenthet le, elméleti pótvizsgára lehet a Közlekedési Hatóságnál is személyesen befizetni és időpontot foglalni.
------------------------------------	--

### 1. Képzési díj mértéke és fizetésének módja (árainkat a képzésre jelentkezéstől számított 180 napig garantáljuk:

Fizetendő képzési díj egy összegben feltüntetve:	309.000.-Ft
-- ebből e-learning (75 óra)	39.000.- Ft
-- ebből gyakorlat (30 óra)	270.000.-Ft
Vizsga díja:	15.600.-Ft
Pótvizsga díja	elmélet: 4.600.- Ft, forgalmi: 11.000.-Ft
Fizetés módja:	<input type="checkbox"/> átutalás <input type="checkbox"/> készpénz
A képzési díj megfizetésének a megvalósítás teljesítésével arányban álló ütemezése:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. részlet: elmélet + elm. vizsgadíj 43.600 Ft</li> <li>2. részlet: 10 óra + gyakorlati vizsgadíj 101.000 Ft</li> <li>3. részlet: 10 óra 90.000 Ft</li> <li>4. részlet: 10 óra 90.000 Ft</li> </ol>

### 2. Képző intézmény jogai és kötelezettségei

- a képzési programban meghatározott kompetenciákra képzésben résztvevőt megfelelő módon felkészíti és vizsgákra lejelenti
- a képzés gyakorlati menetéről vezetési kartont vezet ezt a képzésben résztvevővel a képzés ideje alatt rendszeresen aláírattja
- biztosítja a képzés sikeres elvégzéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket, így a szakképzett oktatókat, oktatáshoz szükséges segéd-és szemléltető eszközöket, és az oktatás helyszínét.
- képzésben résztvevőkről nyilvántartást vezet, a képzés dokumentumait a vonatkozó felnőttképzési jogszabályoknak megfelelően rögzített időtartamig irattárazza
- a képzéssel kapcsolatos valamennyi bejelentési/jelentési kötelezettségének eleget tesz

### 3. Képzésben résztvevő jogai és kötelezettségei

- képzésben résztvevő vállalja, hogy jelen szerződésben foglaltakat betartja
- a tanórákon aktívan részt vesz, továbbá a megengedett hiányzás mértékét nem lépi túl
- tudomásul veszi: a házirend be nem tartása, vagy ismétlődő súlyos fegyelemsértés esetén a képzésről kizárható - képzésben résztvevőt a jelen szerződésben nem szabályozott költségeken felül felmerülő többletköltség nem terheli.
- tudomásul veszi, hogy a képzési díj ki nem egyenlítése (fizetési kötelezettség esetén), a megengedett hiányzás mértékének esetén vizsgára nem jelenthető.
- **képzésben résztvevő** a vezetési kartonon megjelenését minden foglalkozási napon aláírásával hitelesíti
- tudomásul veszi, hogy amennyiben képzésben résztvevő a számára regisztrált e-learning tananyagot nem használja, illetve az elméleti képzésből kimarad az nem jelent mentességet a képzési díj teljesítményarányos megfizetése alól, és ez nem ad lehetőséget a már befizetett képzési díj visszafizetésére. Gyakorlati képzés fel nem használt tandíja visszafizethető részére. Amennyiben félbeszakítja a képzést a gyakorlati képzés fel nem használt tandíja visszafizethető, kezelési költség 3.000.-Ft.

- a résztvevő ezen szerződés aláírásával elismeri, hogy a képzésről szóló teljes körű tájékoztatást (ár, fizetési feltételek, ügyfélszolgálati rend, panaszkezelés, képzési tartalma, jogorvoslat lehetőségére szerződésszegés esetén) megismerte és a képzésről szóló tájékoztató egy példányát átvette, vagy megtekintette

## **7 Egyebek:**

### **7.1. Szerződésszegés és következményei:**

- jelen szerződésben foglaltak be nem tartását felek szerződésszegésként értelmezik
- szerződésszegés esetén mindkét fél részéről egyszeri (írásban is rögzített) felszólításnak van helye
- amennyiben a felszólított fél a figyelmeztetés után sem teljesít, a másik fél a szerződést azonnal felbonthatja
- képzésben résztvevő jogos panasza esetén a képzési díj arányos részét visszakövetelheti, (amennyiben fizetési kötelezettség terheli)
- képző intézmény jogos panasza esetén a szerződésszegő felet a képzési díj arányos részének megtérítésére kötelezheti

## **„B” kategória**

---

- (amennyiben a résztvevőt fizetési kötelezettség terheli)
- megengedett hiányzás mértékét meghaladóan képzésben résztvevővel a 2. pontban foglaltak szerint járunk el.

### **7.2. Adatkezelés:**

- Résztvevő tudomásul veszi, hogy a képzésben való részvételhez az adatkezelés kötelező.
- A jelen szerződésben meghatározott adatait a Képző Intézmény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásai, valamint az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az olyan adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szerint kezelheti. Az adatok statisztikai célra felhasználhatók és statisztikai célú felhasználásra személyazonosításra alkalmatlan módon átadhatók.
- Az adatokat államháztartási vagy európai uniós források igénybevételének és felhasználásának ellenőrzése céljából az e támogatásokat ellenőrző szervek számára továbbítani kell. Ezen túlmenően Képző Intézmény Résztvevő személyes adataihoz kizárólag a képzés megvalósításának ellenőrzésére feljogosított szervek számára nyújt hozzáférést.
- Képző Intézmény Résztvevő adatait a keletkezésüktől számított öt évig tartja nyilván és kezeli.
- Résztvevő jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy Képző Intézmény megfelelő tájékoztatást nyújtott a személyes adatai kezelésének céljáról, módjáról, tárolásáról, megőrzéséről, valamint a személyes adataival kapcsolatos jogairól.

### **7.3. Panaszkezelés és jogorvoslat kezelése:**

- jelen szerződés megkötése előtt felek közösen is megismerték az intézmény panaszkezelésének szabályozását, mely panaszkezelési eljárás az intézmény ügyfélszolgálatán megtalálható és ügyfélszolgálati időben megismerhető, és a minőségbiztosítási rendszer részét képezi.
- felek kikötik, hogy bármely panasz esetén a panaszkezelési eljárás szerint járnak el
- a panaszkezelési szabályzat tartalmaz minden szükséges adatot a panaszfelvétellel kapcsolatban, továbbá kijelöli a panaszt felvevő személyét, illetékességét és hatáskörét egyaránt
- jogorvoslattal – jogos panasz esetén – tehát képzésben résztvevő elsősorban a panaszkezelési eljárással foglaltak szerint részesülhet

**7.4.** A képzési intézmény engedélyének visszavonásával, illetve a tevékenysége folytatásának megtiltásával összefüggésben keletkezett, a szolgáltatás igénybe vevőjét ért kárt a képző a képzési díj összege alapján – a kár keletkezésétől számítottan – időarányosan téríti meg (amennyiben a résztvevőt fizetési kötelezettség terheli)

**7.5.** Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben, úgy különösen a felnőttképzést folytató intézmény mulasztása esetén a PTK rendelkezései az irányadók. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződésben nem szabályozott kérdésekben a peres eljáráson kívüli megegyezésre törekednek, a jelen szerződésből származó esetleges jogvita esetére a felek kölcsönösen alávetik magukat az képző székhelye szerinti bíróság kizárólagos illetékességének.

**7.6.** Jelen megállapodást a szerződő felek, mint akaratukkal mindenben egyezőt azzal írták alá, hogy a szerződés figyelmes elolvasása után az abban foglaltakat megértették és mást abba foglalni nem akarnak.

.....  
Képző intézmény képviselője

.....  
Képzésben résztvevő

**Ügyfélszolgálati iroda nyitva tartása:**

Szolnok, Ady Endre út 22.

Kedd, Csütörtök 12-17 óráig

Telefon: +3670/635 9168

E-mail: [tempojogs@gmail.com](mailto:tempojogs@gmail.com)

Web: [www.tempoautosiskola.hu](http://www.tempoautosiskola.hu)